



Принято
на педагогическом совете
« 29 » августа 2018 г.
протокол № 1

Утверждаю
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
E.V. Максимова
01 « сентября 2018 г.



Введено в действие
приказ № 179
от « 29 » августа 2018 г.



**Положение
по организации освоения
обучающимися общеобразовательных
программ вне организации,
осуществляющих образовательную
деятельность
(в формах семейного образования
и самообразования)**



город Набережные Челны



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ за курс среднего общего образования вне образовательной организации.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»

II. Организация семейного образования (самообразования)

2.1. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка, на самообразование - по заявлению учащихся 11-12 классов (по согласованию с родителями (законными представителями)).

2.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) родители (законные представители), учащиеся 11-12 классов информируют об этом выборе Управление образования и по делам молодежи путем подачи письменного уведомления с указанием формы получения образования (Приложение № 1, 2).

2.4. Управление образования и по делам молодежи:

2.4.1. принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей) или учащихся 11-12 классов, издает приказ о переводе на обучение в форме семейного образования (самообразования) и закреплении экстерна за общеобразовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.4.2. уведомляет письменно родителей (законных представителей), экстернов 11-12 классов о переводе на обучение в форме семейного образования (самообразования) и закреплении общеобразовательной организаций для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5. Школа:

2.5.1. издает распорядительный акт об отчислении данного обучающегося из числа учеников школы на основании приказа Управления образования и по делам молодежи и вручает письменное уведомление родителям (законным представителям), экстернам 11-12 класса о необходимости прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5.2. знакомит родителей (законных представителей), экстернов 11-12 классов с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в форме семейного образования (самообразования);

2.5.3. предоставляет экстерну учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

2.5.4. оказывает экстерну и его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.5.5. создает условия для выполнения экстернами практических и лабораторных работ;

2.5.6. создает условия для ликвидации академической задолженности экстерна;

2.5.7. предоставляет возможность экстерну продолжить обучение в школе.

III. Организация и проведение аттестации экстерна

3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, имеющих государственную аккредитацию, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление: совершеннолетним гражданином, учащимся 11-12 классов лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (Приложение № 3-6).

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстера),

- оригинал документов (при их наличии), подтверждающих освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании),

- для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна участники с ОВЗ предъявляют копию рекомендаций психолого-педагогической комиссии (далее ПМПК), а участники ГИА – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее справка, подтверждающая инвалидность).

3.5. Директором школы издается приказ о зачислении экстера в школу для прохождения аттестации.

3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), проходят промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по всем предметам.

Экзамен по иностранному языку включает в себя письменную и устную форму.

3.9. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную

аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу для прохождения промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

3.11. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1 - 9, 11 классов - до 15 апреля текущего года;
- за уровень среднего общего образования - до 1 февраля текущего года;
- за уровень основного общего образования - до 1 марта текущего года.

3.12. Для экстернов, сдающих промежуточную аттестацию за курс 1 класса, промежуточная аттестация проводится в форме самостоятельной работы по предметам в соответствии с учебным планом 1 класса. Работа оценивается качественно, без фиксации оценок.

3.13. Комплексная контрольная работа проводится с целью выявления уровня метапредметных компетенций экстерна.

3.14. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (11 и 12 классы).

3.15. Лица, обучающиеся и (или) выбывшие из учреждений среднего профессионального образования, предоставляют справку об объеме изученного материала по предметам, входящим в учебный план с указанием наименования предметов, количества часов, итоговых отметок за курс обучения.

3.16. Школа самостоятельно принимает решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

3.16.1. В случае, если Школа принимает решение о зачёте результатов, представленных из учреждения среднего профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, то данные результаты засчитываются за курс 11 класса.

3.16.2. Экстерн в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию за курс 12 класса по предметам инвариантной части учебного плана.

3.17. В случае, если родителями (законными представителями), экстернами представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственной аккредитации, школа не засчитывает результаты и проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или экстерна (11 - 12 кл.).

3.18. Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) при наличии результатов промежуточной аттестации за курс 11 класса и на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

3.19. В случае, если экстерн обучается в форме семейного образования (самообразования) и представляет документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной организации, имеющей государственную аккредитацию, школа засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. При этом экстерн в обязательном порядке сдает промежуточную аттестацию за курс основного общего образования по русскому языку, математике и предметам, заявленным экстерном на государственную итоговую аттестацию, за курс среднего общего образования по русскому языку, математике.

3.20. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстера с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение №7) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

3.21. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстера обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.24. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.25. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получать образование в школе.

В случае не прохождения без уважительной причины экстера в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации школа уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних.

3.26. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка, экстерны 11-12 классов вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и по делам молодежи и перевести ребенка на другую форму получения образования.

3.27. Управление образования принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей), экстернов 11-12 классов и издает приказ о переводе экстера на другую форму получения образования.

IV. Права экстернов, получающих образование в семейной форме (самообразования)

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки школы, в которой экстерн проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1

В Управление образования и по делам молодежи города Набережные Челны
Начальнику управления образования и
по делам молодежи
Харисову Винеру Хамитовичу

Ф.И.О. (полностью, в родительном падеже)

проживающего по адресу: _____

Уведомление

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка_____

(ФИО (полностью),

дата рождения_____, учащегося____ класса ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87» выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ / _____ (Ф. И. О. родителя)

Приложение 2

В Управление образования и по делам
молодежи города Набережные Челны
Начальнику управления образования и
по делам молодежи
Харисову Винеру Хамитовичу

Ф.И.О. (полностью, в родительном падеже)
несовершеннолетнего (совершеннолетнего)
проживающего по адресу: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ

Я, _____ (____ г.р.),
учащийся _____ класса ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального
закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
мною, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения
общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в
письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Фамилия И. О. ребенка)

Приложение 3

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего
образование в форме семейного образования**

Директору ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87»

(фамилия, имя, отчество полностью)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

telefon _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю)
сына(дочь) _____,
(ФИО полностью) _____ (дата рождения) _____
для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87», образовательными программами
ознакомлен(а)

Дата _____ подпись _____

Приложение 4

**Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна,
получающего образование в форме семейного образования.**

Директору ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87»

(фамилия, имя, отчество полностью)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю)
сына(дочь) _____, _____,
(ФИО полностью) _____ (дата рождения)
для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного
общего образования по предметам _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87», образовательными программами
ознакомлен(а)

Дата _____ подпись _____

Приложение 5

Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87» для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в форме самообразования

Директору ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87»

(фамилия, имя, отчество полностью)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____,
(ФИО полностью) _____ (дата рождения)
для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87», образовательными программами
ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Согласовано _____ / _____

(подпись родителей (законных представителей))

Приложение 6

Заявление на зачисление в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87» для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование в форме самообразования

Директору ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87»

(фамилия, имя, отчество полностью)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

telefon _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____,
(ФИО полностью)
_____ (дата рождения) _____

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования по предметам _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ
«Набережночелнинская школа №87», образовательными программами
ознакомлен(а)

Дата _____ подпись _____

Согласовано _____ / _____
(подпись родителей (законных представителей))

**Справка
об итогах промежуточной аттестации**

Данная справка выдана

(фамилия, имя, отчество)

в том, что в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
(наименование общеобразовательной организации)

в _____ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка

Директор ГБОУ «Набережночелнинская
школа №87»

_____ / _____

МП

"__" _____ г. __